



# COMUNE DI PERETO

PROVINCIA DI L'AQUILA

Corso Umberto I, 49 CAP. 67064

fax 0863/907476 tel.0863/997516/997440

=====

c/c post. 12173670

Part. iva 00181810664

## AVVISO DI GARA

Prot. n. 5457 del 14/11/2008

Albo n. 93 del 14/11/2008

**BANDO PER LA GESTIONE DEI LOCALI (EX FORNO) DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARE ALL'ESERCIZIO DI PLURIATTIVITA' SITO IN VIA DELLA CATENA**

**INTEGRAZIONE AL PRECEDENTE BANDO DEL 31/10/2008**

**Le modifiche al precedente bando sono indicate in neretto, corsivo e sottolineate e riportate nelle note a piè di pagina**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**RENDE NOTO**

### **1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'amministrazione comunale di Pereto, in esecuzione della deliberazione n. 55/06 del 23.08.2006 con la quale è stato approvato il progetto di ristrutturazione edilizia dei locali ubicati in Via della Catena da destinare a pluriattività commerciale e di servizio per la partecipazione al bando di cui alla Legge Regionale 10 maggio 2002, n. 7, art. 4, commi 1 e 2 ed alla D.G.R. n. 660 del 19.6.2006 avente ad oggetto "interventi di sostegno alla pluriattività delle aree montane", indice una gara per la gestione dei citati locali (ex forno), di cui all'allegata planimetria, di proprietà comunale da destinare all'esercizio di pluriattività.

L'attività da svolgere nell'immobile, nella considerazione che all'interno dei locali sono presenti macchinari destinati all'attività di laboratorio artigianale di panificazione, prevede in via preferenziale la panificazione con relativa vendita o, in alternativa, la vendita di prodotti di generi alimentari e prodotti alimentari non di largo e generale consumo, con annesso tre o più attività come di seguito elencate:

- rivendita di riviste;
- attività artigianale compatibile con quella della vendita;
- attività artigiane con lavorazioni tradizionali;
- servizi di informazione turistica;
- servizio telefonico con sottoscrizione con gestore di servizi di telefonia che offra migliori condizioni
- biglietteria trasporto pubblico locale, ferroviario
- qualsiasi altra attività commerciale, economica, amministrativa o di servizi complementari.

#### **1.1 Durata della gestione**

La durata della gestione è fissata in anni 6 (sei) rinnovabili dalla data della stipula del contratto.

#### **1.2 Canone dell'appalto**

Il canone mensile dell'appalto a base d'asta è di €650,00 (seicentocinquanta) mensili, rivalutabili all'adeguamento ISTAT.

#### **1.3 Locali dati in gestione**

I locali vengono concessi completi dei relativi servizi igienici, degli impianti e dei macchinari per l'attività di laboratorio artigianale di panificazione. Eventuali altri lavori di adeguamento alle norme igieniche ed alle norme di sicurezza dovranno essere effettuati a cura e spese dell'aggiudicatario e gli importi delle eventuali migliorie in nessun caso possono essere

detratte dal canone di aggiudicazione. All'atto della consegna verrà stilato, in contraddittorio, apposito verbale dello stato di fatto dell'immobile. L'appaltatore rimane responsabile dell'immobile sino a quando non sarà restituito al Comune, restando a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri derivanti dalla gestione dei locali.

## **2. REQUISITI PROFESSIONALI**

L'esercizio della panificazione è sottoposta ai requisiti previsti dal decreto 223/2006 convertito nella Legge 248/2007.

La vendita di generi alimentari presuppone il possesso di uno dei seguenti requisiti professionali come da Legge Regionale n. 11 del 16.07.2008 pubblicata sul BURA del 22.07.2008

- 1) aver frequentato con esito positivo un corso di formazione professionale per il commercio relativo al settore merceologico alimentare, come disciplinato dalla vigente normativa in materia di Formazione professionale;
- 2) avere esercitato in proprio, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, l'attività di vendita all'ingrosso o al dettaglio di prodotti alimentari, o avere prestato la propria opera, per almeno due anni nell'ultimo quinquennio, presso imprese esercenti l'attività nel settore alimentare, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita, alla preparazione o alla somministrazione o in qualità di socio lavoratore di cooperativa o se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'INPS;
- 3) essere iscritto al registro esercenti il commercio (REC) di cui alla legge 11 giugno 1971 n. 426 (Disciplina del Commercio), per uno dei gruppi merceologici individuali dalle lettere a), b) c) dell'art. 12 comma 2 del D.M. n. 375/1988, salvo cancellazione del medesimo registro, volontaria o per perdita dei requisiti;
- 4) essere in possesso del Diploma di Laurea in Scienze dell'Alimentazione o di Diploma di Istituto Alberghiero o titoli europei equipollenti

Il possesso dei requisiti professionali dovrà essere provato, con idonea documentazione, all'atto della domanda di partecipazione al bando pubblico.

### **2.1 Documentazione Amministrativa**

I Soggetti interessati ai fini della valutazione della loro idoneità, dovranno produrre la seguente documentazione (che dovrà essere contenuta nella busta n. 1 "documentazione amministrativa") contenente dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale si attesta a pena di esclusione i requisiti di seguito elencati:

- 1) Istanza di partecipazione con indicazione dei dati anagrafici, del codice fiscale;
- 2) il possesso dei requisiti professionali per la panificazione o per la vendita di generi alimentari;
- 3) le seguenti dichiarazioni:
  - Dichiaro di assumere l'impegno ad adottare tutte le misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.lgs 81/2008 e s.m.i, e di rispettare il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, del settore merceologico oggetto delle prestazioni;
  - Dichiaro di impegnarsi all'atto della stipula del contratto a stipulare polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni;
  - Dichiaro di provvedere al rispetto della normativa igienico sanitaria;
  - Dichiaro di accettare, senza riserva alcuna, le norme ed i patti previsti nel presente avviso;
  - Dichiaro di non trovarmi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 dalla lettera a) alla lettera m) del Codice Appalti;
  - Dichiaro di non essere dichiarato fallito;
  - Dichiaro di non essere dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza salvo che si sia ottenuta la riabilitazione;
  - Dichiaro di non aver riportato con sentenza passata in giudicato una condanna a pena detentiva non inferiore a 3 anni per delitto colposo, o per delitti di cui al libro II titolo VII capo II ovvero per uno dei delitti previsti dagli articoli 628,629,641,644,648,648 bis, dall'art. 216 R.D. 267/1942 o di cui al libro II titolo XII del Codice Penale;

- Dichiaro che non ha riportato con sentenza in giudicato due o più condanne nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività per delitti di frode nella preparazione o nel commercio degli alimenti;
- Dichiaro di non essere sottoposto ad una delle misure preventive di cui alla legge 1423/156 modificata dalla legge 128/2001, né di esser sottoposto ad una delle misure previste dalla legge 575/1965 (disposizioni antimafia) modificata dalla Legge 228/2003, né di esser sottoposti a misure di sicurezza;
- Dichiaro l'inesistenza di misure cautelari o interdittive ai sensi della vigente normativa antimafia D.Lgs. 231/01.
- Dichiaro di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti previsti dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
- Dichiaro di aver preso cognizione degli impegni di cui al punto LOCALI IN CONCESSIONE e OBBLIGHI DELL'APPALTATORE del presente avviso;
- **Dichiaro di presentare prima della stipula del contratto apposita polizza fidejussoria a garanzia dei mancati pagamenti dei canoni mensili di cui al successivo punto 5.4".<sup>1</sup>**

### 3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione le istanze, contenenti la documentazione amministrativa e la descrizione delle pluriattività (busta n. 1) e l'offerta economica (busta n. 2) in un unico piego sigillato controfirmato sui lembi di chiusura, dovranno pervenire per posta raccomandata o direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Pereto, Corso Umberto I° 49 67064 Pereto, **entro le ore 12.00 del giorno 21 novembre 2008.**<sup>2</sup>

Le istanze dovranno recare sulla busta il **nome del mittente** e la seguente dicitura "**Offerta per gestione dei locali da destinare all'esercizio di pluriattività**"

Il plico sigillato e controfirmato sui lembi dovrà contenere le seguenti buste chiuse e controfirmate con indicato chiaramente il contenuto delle stesse e precisamente:

**Busta N. 1 "documentazione amministrativa e descrizione delle pluriattività"**

**Busta N. 2 "OFFERTA ECONOMICA".**

Dovrà contenere l'offerta, esclusivamente in aumento rispetto all'importo a base d'asta, stabilito in €650,00 (seicentocinquanta) mensili. L'offerta economica relativa al canone mensile dovrà essere espressa in cifre e in lettere e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal concorrente o dal legale rappresentante. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e il prezzo indicato in lettere sarà ritenuto valido espresso in lettere. Tale busta non dovrà contenere altri documenti al suo interno.

### 4. MODALITA' DI AFFIDAMENTO.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura del plico contenente la **busta n.1 documentazione amministrativa e descrizione della pluriattività** dei partecipanti.

Dopo aver verificata la sopraindicata documentazione la commissione procederà all'apertura della **busta n. 2 "offerta economica"**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e interessante.

La commissione procederà a valutare le offerte con le modalità di seguito indicate.

Il servizio sarà aggiudicato al partecipante che avrà **offerto il prezzo più alto rispetto a quanto fissato a base di gara.** Non si possono formulare offerte inferiori al prezzo posto a base di gara.

L'incompletezza o l'irregolarità anche di uno solo dei documenti, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il Comune di Pereto si riserva di verificare con ogni mezzo la veridicità delle dichiarazioni presentate, con l'avvertenza che in caso di dichiarazioni mendaci da parte dell'aggiudicatario, gli verrà revocata l'aggiudicazione con conseguente aggiudicazione in favore del concorrente che segue in graduatoria.

<sup>1</sup> Modifica apportata con determinazione n.140 del 14/11/2008

<sup>2</sup> Modifica apportata con determinazione n.140 del 14/11/2008

I soggetti concorrenti possono presenziare all'apertura dei progetti offerta. L'apertura dei plichi avrà luogo alle ore 13.00 del 21 novembre 2008 presso la sede comunale sita in Comune di Pereto, Corso Umberto I° 49 - 67064 Pereto.

Ai sensi della legge 196/2003 "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e s.m.i. si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti alla gara. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, saranno registrati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dall'art. 13 della legge 193/2006. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento.

Le offerte pervenute per qualsiasi motivo oltre il termine stabilito (anche se sostitutive o integrative di offerte precedenti) saranno ritenute nulle.

## **5. ADEMPIMENTI DEL CONCESSIONARIO/AGGIUDICATARIO**

### **5.1 Spese a carico dell'aggiudicatario**

Fanno carico all'aggiudicatario le spese contrattuali, quelle relative all'acquisto di tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento dell'attività con esclusione dei macchinari per l'attività artigianale di panificazione, quelle relative all'attivazione dei contratti e fornitura di energia elettrica ed acqua, quelle relative alla manutenzione ordinaria dell'immobile e di tutte le spese conseguenti la gestione dell'esercizio e dell'area circostante.

### **5.2 Obblighi dell'aggiudicatario.**

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla richiesta di tutte le eventuali documentazioni al fine del rilascio dell'autorizzazione igienico sanitaria rilasciata dalla ASL relativa all'attività di panificazione o vendita di generi alimentari e di pluriattività.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla massima pulizia ed ordine dei locali e delle zone circostanti date in concessione e dovrà garantire il servizio nei giorni e negli orari prestabiliti nel relativo contratto di concessione.

È impegno dell'aggiudicatario provvedere alla pulizia e manutenzione dell'area esterna antistante i locali durante la fase di gestione del servizio.

L'aggiudicatario dovrà garantire orari settimanali e periodi di apertura, concordati con il Comune mediante apposita convenzione ai sensi dell'art. 1 comma 34 della L.R. n. 11/2008.

E' vietata la cessione del contratto ed ogni altra forma di subappalto.

### **5.3 Deposito cauzionale.**

Per tutta la durata contrattuale il concessionario dovrà versare, presso la Tesoreria Comunale, il deposito cauzionale del 10 % dell'importo di aggiudicazione annua non imputabile in conto canone e non produttivo di interessi.

Tale somma verrà restituita alla scadenza della concessione previa verifica dello stato dell'unità immobiliare e dell'osservanza di ogni altro obbligo contrattuale.

### **5.4 Garanzia Fidejussoria<sup>3</sup>**

**L'aggiudicatario dovrà presentare prima della stipula del contratto apposita polizza fidejussoria, per l'importo pari al canone annuo di aggiudicazione a garanzia degli eventuali mancati pagamenti dei canoni mensili. La polizza dovrà avere durata e validità per tutto il periodo contrattuale. Resta fermo, comunque, il diritto dell'Amministrazione di procedere ad azioni a tutela della stessa, secondo le vigenti disposizioni di legge.**

Copia integrale dell'avviso può essere richiesta al Comune di Pereto Corso Umberto I 49 - 67064 Pereto Uff. Polizia Municipale o UTC., oppure reperito sul sito [www.comune.pereto.aq.it](http://www.comune.pereto.aq.it)

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso o erroneamente regolato si fa riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti in materia nonché ad ogni altra norma di carattere generale, in quanto compatibile.

Pereto 14/11/2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO  
Geom. Teofilo Ringegni

<sup>3</sup> Modifica apportata con determinazione n.140 del 14/11/2008