

# COMUNE DI PERETO - PROVINCIA DI L'AQUILA

DETERMINAZIONE RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

**N. 42 Reg. Oggetto:** Approvazione di avviso di interesse per utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore -contabile (Cat. C1).

**Data 05/07/2020**

L'anno DUEMILAVENTI, il giorno CINQUE del mese di LUGLIO nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE IACUITTI LUCIANA**

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il decreto prot. n. 2169 del 22 Giugno 2016 di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

RICHIAMATA la deliberazione giuntale n. 14 del 25/02/2020, ad oggetto: **ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 – REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA E RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEXENZE DEL PERSONALE**", prevedendo l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato, full-time, di Istruttore Contabile, Cat. C1, da assegnare all'Area Economica Finanziaria;

Premesso inoltre che con delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 20.06.2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

**RILEVATO:**

- che l'art. 30, c. 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 dispone: *"le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono prioritariamente attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1"*;
- che la procedura di mobilità, ex articolo 34-bis del D. Lgs. 165/2001, è stata avviata in data 26/02/2020 e che la stessa si è conclusa con esito negativo;
- in mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere da graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, che può concludersi anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria;
- l'utilizzo delle graduatorie è consentito solamente per posti inerenti lo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere;
- di utilizzare graduatorie vigenti di altri enti consente di far fronte con celerità a situazioni di carenza di personale;
- che è auspicabile che le amministrazioni regolamentino lo strumento dell'utilizzo delle altre graduatorie mediante specifica disciplina improntata ai principi di trasparenza, imparzialità e buona amministrazione;

VISTO il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 in data 07/05/2020;

**RILEVATO** che;

- si intende procedere alla copertura a tempo indeterminato, full-time, di n. 1 posto di Istruttore Contabile Cat. C1, mediante utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti del comparto degli Enti locali.
- il rapporto di lavoro è regolato dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali che disciplinano i rapporti di lavoro a tempo indeterminato;
- Il trattamento economico fondamentale e accessorio è quello previsto dal vigente CCNL;

PRESO ATTO, a tal fine, della necessità di approvare l'avviso di manifestazione di interesse per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti, secondo quanto disposto dall'Articolo 3 comma 4, lettera a) del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 in data 07/05/2020;  
VISTO Il testo dell'avviso e ritenuto di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

di approvare per le motivazioni indicate in premessa il testo dell'avviso di manifestazione di interesse:

- 1) per l'utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altri enti al fine della copertura a indeterminato, full-time, di n. 1 posto. di Istruttore contabile Cat. C1, nel rispetto dei criteri indicati dal Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 30 in data 07/05/2020, precisando che tale utilizzo è subordinato alla conclusione, con esito negativo, della procedura di mobilità, ex articolo 34-bis del D. Lgs. 165/2001, avviata in data 26/02/2020;
- 2) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/1990, è la dipendente Rag. Luciana Iacuitti;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento, non comportando impegno di spesa, diviene esecutivo con la sottoscrizione da parte del responsabile del servizio;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale nonché al Sindaco, all'Assessore al personale e al Segretario comunale, per quanto di competenza.

Il Responsabile del servizio  
F.to Rag. Luciana Iacuitti

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità e della trasparenza degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On – Line del Comune per 15 giorni consecutivi, e sarà inserita nella raccolta di cui all'art.183 del D.lgs n.267/2000.